



 **AFC** Propietario

Informática y Desarrollo de Software, S.L.
Teléfono: 96 393 00 20 Fax: 96 344 59 56
E-mail: info@idsplus.net





Contenido

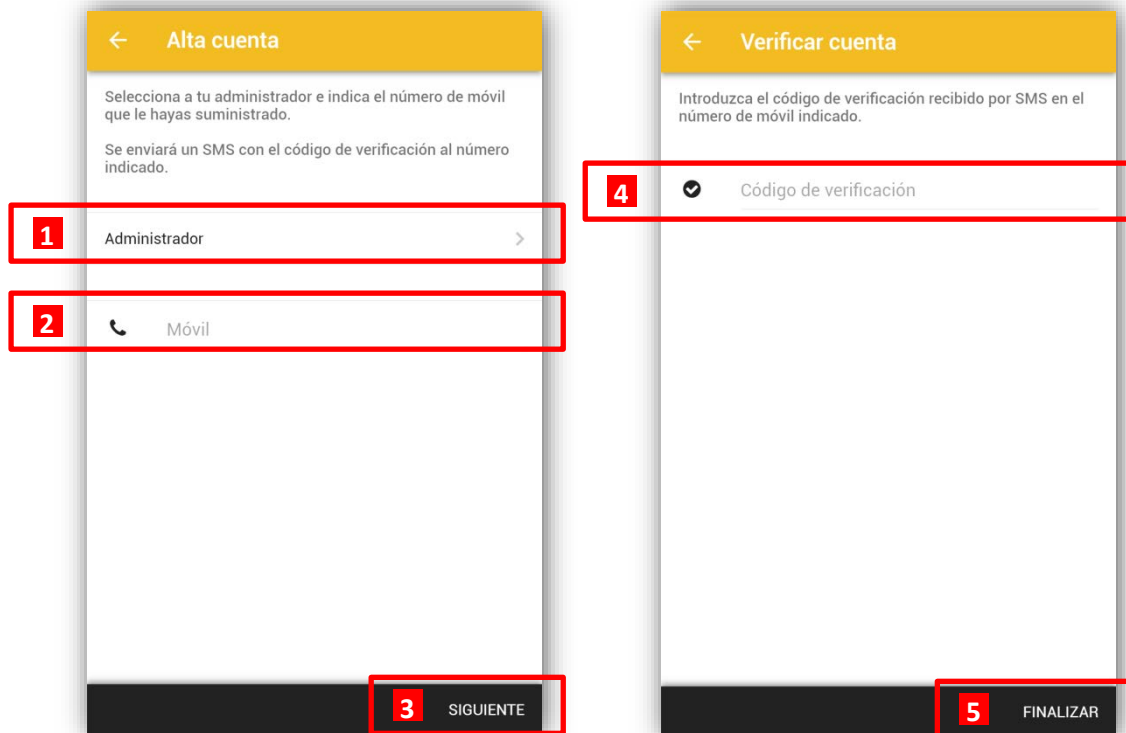
1. Alta cuenta	2
2. Inicio	3
3. Deuda	4
4. Incidencia	5
5. Mis datos	6

1. Alta cuenta

El primer paso, es registrarse como propietario de un administrador de *FincasPlus Elite*. Si tiene varias propiedades con distintos administradores, debe darse de alta una vez por cada administrador de fincas.

Para registrarse, en primer lugar hay que pulsar sobre el selector *Administrador* ❶, buscar el administrador por el nombre y finalmente seleccionarlo. Una vez seleccionado, se debe indicar el *Móvil* ❷ que haya suministrado a su administrador y pulsar en *SIGUIENTE* ❸.

Comprobado los datos, recibirá un SMS al móvil indicando con el código de verificación. Tras introducir el *código de verificación* ❹, pulsar en *FINALIZAR* ❺. Después de verificar los datos, comenzará la sincronización.



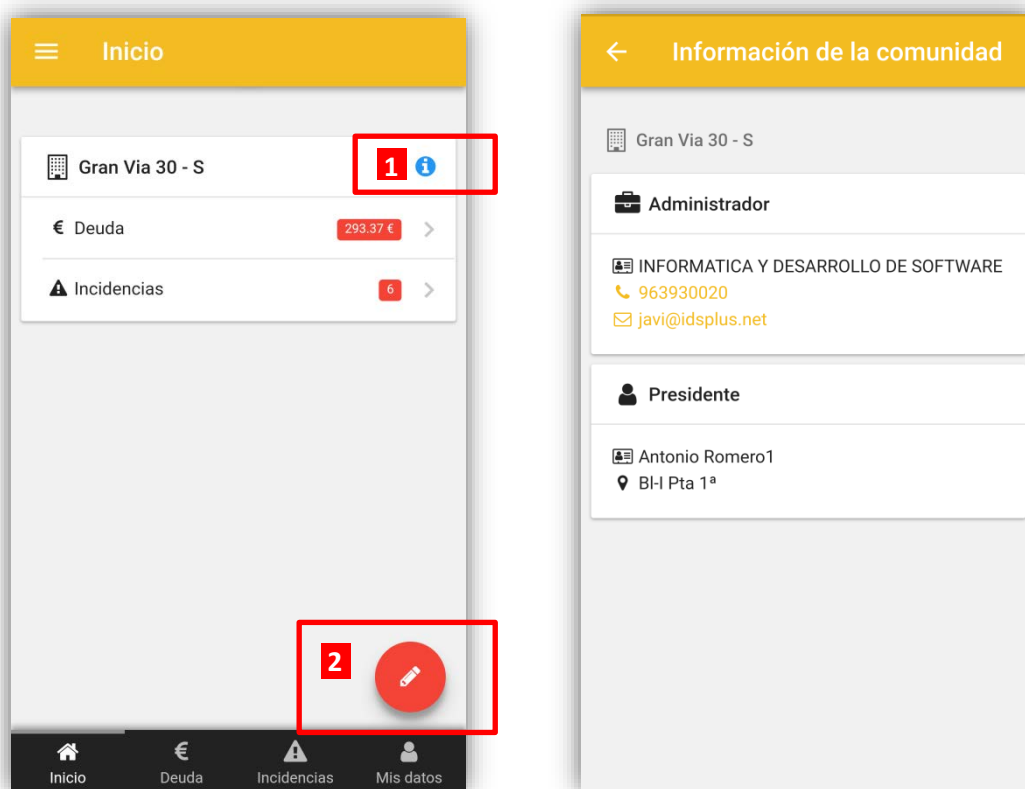
NOTA: Para el funcionamiento de las aplicaciones móviles, es necesario que la aplicación de *Notificaciones del FincasPlus Elite* (notificaciones.exe) esté en marcha.

2. Inicio

En este apartado se muestra una ficha por cada comunidad en la que tenga propiedades. En cada ficha, se muestra la *Deuda* acumulada y el número de *Incidencias* abiertas. Pulsando sobre el selector de *Deuda* o *Incidencias*, te llevará a la solapa correspondiente para mostrar el detalle.

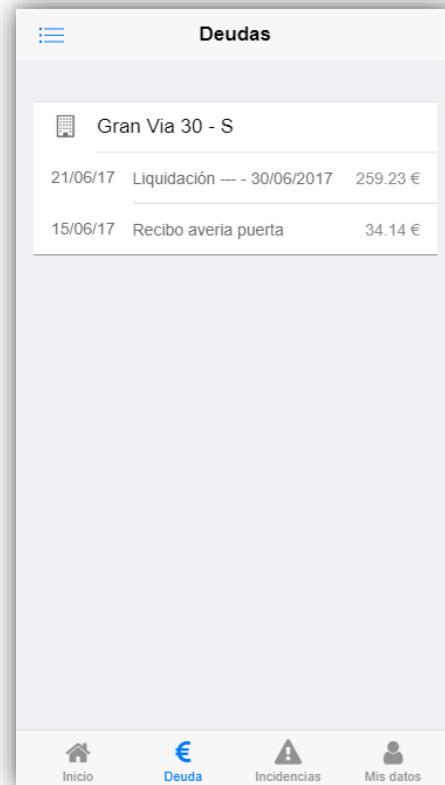
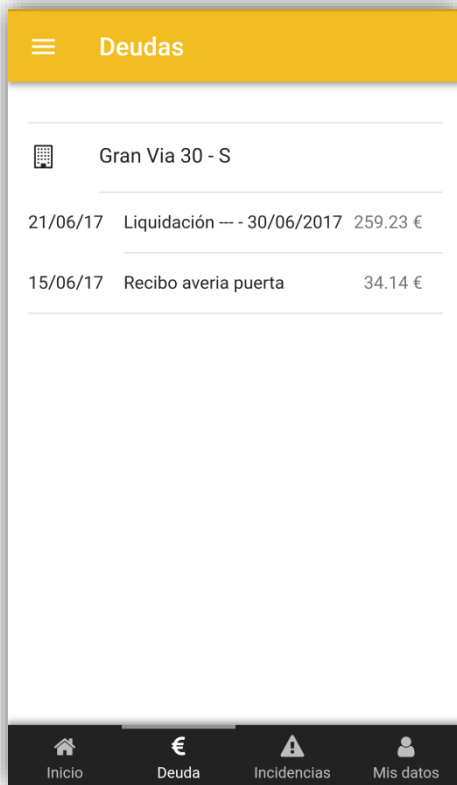
Pulsando sobre el icono **1**, te muestra la información relevante de la finca, como los datos de contacto del administrador o los datos del presidente. Desde el botón **2** podremos dar de alta nuevas incidencias.

Deslizando hacia abajo en esta pantalla, se actualizan los datos mostrados.



3. Deuda

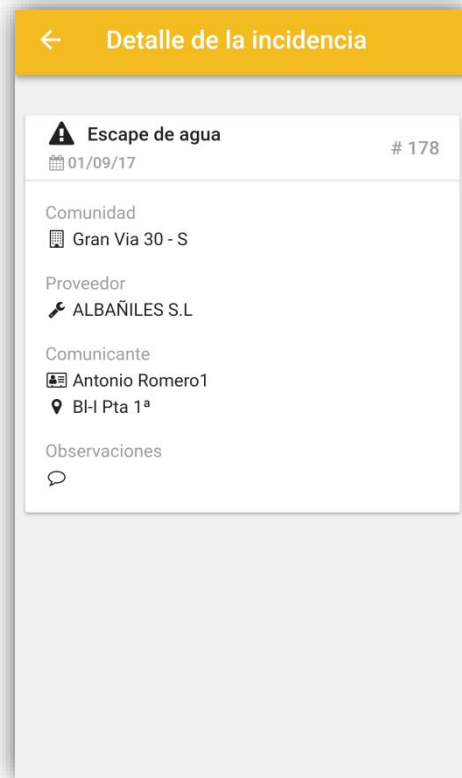
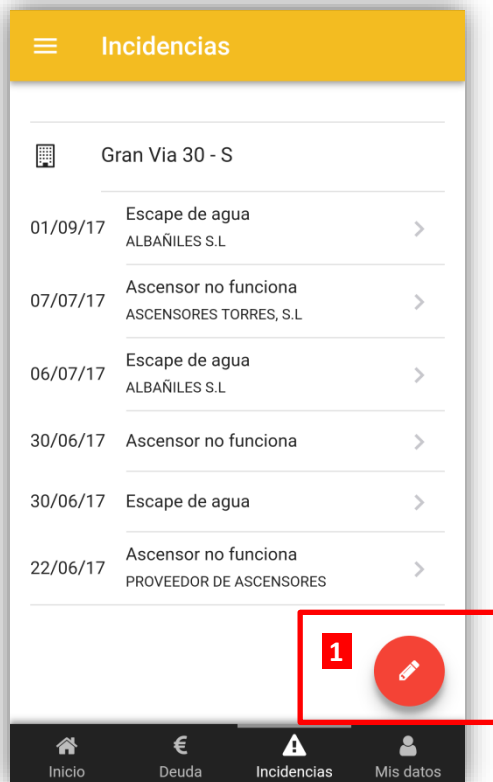
En esta solapa se muestran los recibos por comunidad. Pulsando sobre comunidad puede seleccionar otra comunidad, si la hubiera.



4. Incidencia

En esta solapa se muestran las incidencias por comunidad. Pulsando sobre comunidad puede seleccionar otra comunidad, si la hubiera. Si pulsamos sobre una incidencia mostrará el detalle de la incidencia.

Desde el botón se dan de alta nuevas incidencias.



5. Mis datos

En este apartado se muestran las cuentas registradas, mostrando una ficha por cada administrador con el que está vinculado. Cada ficha mostrará los datos del propietario en ese administrador.

La acción **EDITAR** **1** permite añadir o cambiar algún dato de su ficha, como añadir el móvil o la cambiar la cuenta bancaria etc... La acción **Eliminar** **2**, permite eliminar la cuenta con ese administrador.

Deslizando hacia abajo se sincronizarán los datos (Datos de la finca, del propietario, incidencias, deuda, etc...).

Desde el icono **+** **3** se pueden añadir nuevas cuentas con otros administradores.

